

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
« Центр развития ребенка - детский сад № 397»
Ново - Савиновского района г. Казани
(МАДОУ «Детский сад № 397»)

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МАДОУ «Детский сад №397»
Протокол № 2 от 26.02 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 397»

Бурганова Г.Т.
Приказ от 26.02 2021г. № 17-0

Положение № 26

**о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и
расходовании финансовых и материальных средств
в МАДОУ «Детский сад №397»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств МАДОУ «Детский сад №397» (далее – Положение) устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, отчетов о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за учреждением имущества (далее – Отчет) в МАДОУ «Детский сад №397» (далее-МАДОУ).

1.2. Отчет составляется в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной приказом Министерством финансов Российской Федерации от 28.12.2010г.№ 191н (с изменениями от 29.10.2020г.) Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных), бюджетных и автономных учреждений, утвержденный приказом Министерством финансов Российской Федерации от 25.03.2011г.№ 33н (с изменениями от 30.06.2020г.), Устава МАДОУ «Детский сад №397» .

1.3. Настоящий положение обеспечивает открытость и доступность информации по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ.

1.4. МАДОУ «Детский сад №397» является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета.

1.5. В плане финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ «Детский сад № 397» отражаются все доходы, получаемые в виде субсидий и средств от приносящей доход деятельности.

1.6. Отчет МАДОУ «Детский сад № 397» составляется в валюте Российской Федерации – в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетными представляется в виде двух таблиц «Отчет о результатах деятельности МАДОУ «Детский сад №397» и об использовании и закрепленного за ним муниципального имущества» и «Отчет о привлечении внебюджетных средств». Отчетным периодом является финансовый год.

2. Порядок составления Отчета

2.1. Отчеты составляются бухгалтерией учреждения.

2.2. Отчет составляются на основе показателей форм:

- Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.503730);
- Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);
- Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (Ф.0503721);

3. Порядок утверждения Отчета

3.1. Проект отчета не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, представляется бухгалтерией на рассмотрение заведующему МАДОУ.

3.2. Заведующий МАДОУ «Детский сад №397» представляет Наблюдательному совету на рассмотрение «Отчет о результатах деятельности МАДОУ «Детский сад №397» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества». После рекомендаций Наблюдательного совета заведующий подает отчет на согласование Учредителю. «Отчет о привлечении внебюджетных средств» подписывает заведующий МАДОУ самостоятельно.

3.3. Отчет размещается на официальном сайте МАДОУ «Детский сад №397» до 01 июня следующего за отчетным года.

4. Заключительные положения

4.1. Срок действия Положения - до замены новым.

4.2. МАДОУ «Детский сад №397» обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте МАДОУ «Детский сад №397» в сети интернет на сайте edu.tatar.ru в специальном разделе.